

ПРИКАЗ

от 09.03.2023 г.

№ 94

Мариинск

**«Об утверждении функциональных
обязанностей школьного куратора
центра «Точка роста»**

На основании приказа Министерства образования и науки Кузбасса от 29.11.22 г. № 2959 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в Кемеровской области - Кузбассе в 2023 году», методических рекомендаций Минпросвещения России по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно – научной и технологической направленностей: порядок создания, ключевые задачи и направления деятельности (03.03.2023г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить функциональные обязанности куратора центра образования естественно –научной и технологической направленностей «Точка роста» МКОУ «Лебяжинская ООШ» (Приложение 1);
2. Куратору центра «Точка роста» **Гуровой Наталье Александровне:**
 - 2.1.в своей деятельности руководствоваться утверждёнными функциональными обязанностями;
 - 2.2.подготовить проект Положения о центре образования естественно –научной и технологической направленностей «Точка роста» до 01.04.2023г. для представления его на педагогическом совете;
 - 2.3.провести разъяснительную работу в педагогическом коллективе об уникальной возможности, представляющей использование оборудования центра «Точка роста»;
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Лебяжинская ООШ»



А.А.Коноваленко

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.	Гурова Н.А.	09.03.2023	

Функциональные обязанности куратора центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МКОУ «Лебяжинская ООШ»

Куратор Центра «Точка роста»:

1. Осуществляет подбор педагогов для реализации образовательных программ, рекомендует директору для формирования штатного расписания Центра;
2. Организует работу по текущему и перспективному планированию деятельности общеобразовательной организации с учётом целей и задач Центра «Точка роста»
3. Координирует работу педагогических работников по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
4. Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке программ и технологий;
5. Организует методическую, культурно-массовую, внеклассную работы, а также информационную работу для родителей;
6. Обеспечивает контроль за выполнением плановых заданий, своевременным составлением отчётной документации;
7. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления Центром;
8. Обеспечивает контроль за эффективным использованием учебного оборудования Центра педагогами;
9. Иницирует внедрение новых учебных программ по профилю направлений деятельности Центра;
10. Обеспечивает открытость работы Центра, отвечает за наполнение раздела «Центр «Точка роста» на официальном сайте Учреждения оперативной (новостной) информацией и материалами о работе Центра;
11. Обеспечивает соблюдение педагогами и учащимися Центра мер пожарной и электробезопасности, охраны труда и антитеррористических мер безопасности;
12. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, Положением о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» МКОУ «Лебяжинская ООШ».

Куратор имеет право:

1. Знакомиться с проектами решений руководства Школы, касающихся деятельности Центра;
2. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками Учреждения по вопросам деятельности центра;
3. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников Центра, наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины в процессе реализации образовательных программ;
4. На получение компенсационных и стимулирующих выплат за исполнение функциональных обязанностей за руководство Центром в соответствии с Положением об оплате труда работников МКОУ «Лебяжинская ООШ»

Куратор несёт ответственность за:

1. ненадлежащее исполнение или неисполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
2. правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
3. причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.